



# REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN SAN PEDRO DE HUACA

10 de Agosto y Luis Felipe Borja, Coop. de Vivienda Los Pinos, Barrio Sur  
Huaca - Carchi - Ecuador

## MEMORANDUM

No. 005-RPYMCSPH-RC-JAF-2025

**FECHA:** 3 de junio de 2025  
**DE:** Unidad Financiera y Contable Lic. Rober Tatés Jiménez  
**PARA:** Registradora de la Propiedad y Mercantil Ab. Carmen Meneses Castro  
**ASUNTO:** Informe

El presente tiene la finalidad de hacer la entrega del Formulario de Rendición de Cuentas para entidades vinculadas y el Informe Preliminar de Rendición de Cuentas correspondientes al ejercicio fiscal 2024 para su respectiva aprobación si su autoridad considera conveniente.

Particular que pongo en su consideración para los fines pertinentes.

Atentamente:

  
LIC. ROBER TATÉS JIMÉNEZ  
RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

Recibido  
03-06-2025  




**FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS**  
**INSTITUCIONES VINCULADAS A GADS, CUERPO DE BOMBEROS, REGISTRADORES DE LA PROPIEDAD, CONSEJOS DE PROTECCIÓN DE DERECHOS, CONSEJOS DE SEGURIDAD, CG. GALÁPAGOS**

DATOS GENERALES	
RUC:	0460033140001
INSTITUCIÓN:	REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTON SAN PEDRO DE HUACA
FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	GOBIERNOS AUTONOMOS DESCENTRALIZADOS
SECTOR:	NO TIENE
NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	NIVEL CANTONAL MUNICIPAL
PROVINCIA:	GARCHI
CANTÓN:	SAN PEDRO DE HUACA
PARRQUIA:	HUACA
DIRECCIÓN:	10 DE AGOSTO Y
EMAIL:	<a href="mailto:registranpedrohuaca@hotmail.es">registranpedrohuaca@hotmail.es</a>
TELÉFONO:	062973424 Cel. 0983366508
PÁGINA WEB O RED SOCIAL:	<a href="https://registrohuaca.gob.ec">https://registrohuaca.gob.ec</a>
REPRESENTANTE LEGAL	
NOMBRES DEL REPRESENTANTE:	Ab TRANSITO DEL CARMEN MENESES CASTRO
CARGO DEL REPRESENTANTE:	REGISTRADORA DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL
EMAIL DE NOTIFICACIÓN:	<a href="mailto:carmita05@hotmail.es">carmita05@hotmail.es</a>
RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
NOMBRES DEL RESPONSABLE:	Lic. ROBER EUGENIO TATÉS JIMÉNEZ
CARGO DEL RESPONSABLE:	JEFE ADMINISTRATIVO FINANCIERO
FECHA DE DESIGNACIÓN:	16 DE ABRIL DE 2025
RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
NOMBRES DEL RESPONSABLE:	Lic. ANDERSON JOHAN NARVAEZ ANRRANGO
CARGO DEL RESPONSABLE:	TECNOLOGIAS/BODEGUERO
FECHA DE DESIGNACIÓN:	26 DE ABRIL DE 2025
DATOS DEL INFORME	
FECHA DE INICIO:	01 DE ENERO DE 2025
FECHA DE FIN:	31 DE DICIEMBRE DE 2025



**COMPETENCIAS Y FUNCIONES**

ERENTRE COMPETENCIAS/FUNCIONES/COMPETENCIAS/EX	FUNCION/OBJETIVO
COMPETENCIAS EXCLUSIVAS:	La inscripción de los instrumentos públicos, títulos y demás documentos que la ley exige o permite que se inscriban en los registros correspondientes a) Servir de medio de tradición del dominio de los bienes raíces y de los otros derechos reales constituidos en ellos b) Dar publicidad a los contratos y actos que trasladan el dominio de los mismos bienes raíces o imponen gravámenes o limitaciones a dicho dominio. c) Garantizar la autenticidad y seguridad de los títulos, instrumentos públicos y documentos que deben registrarse.

**OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO**

DESCRIBIR EL OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO TERRITORIAL
NO APLICA

**EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA**

ELIMINAR LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	COMPETENCIAS	METAS	INDICADOR DE LA META	RESULTADOS	INDICADOR DE LA META	RESULTADO DE LA META	RESULTADO APLICADO A LOS PLANES TERRITORIALES	
	TIPO DE COMPETENCIA	DESCRIPCIÓN DE LAS COMPETENCIAS	NO META	DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD EXPERIMENTAL	UNIDAD METRICA		
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

**PLAN DE DESARROLLO:**

**PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)**

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO		DESCRIBA LOS PROGRAMAS/PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO				DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS				
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

**IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:**

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	¿FORMA O NO?	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS				EXPLIQUE CÓMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENCIAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

**MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:**

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	¿FORMA O NO?	¿MUESTRA O NO APLICACIONES IMPLEMENTADAS EN EL PLAN DE TRABAJO?	¿MUESTRO DE RESULTADOS PUBLICADOS DEL PLAN DE TRABAJO INSTITUCIÓN?
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	NO		
AUDIENCIA PÚBLICA	NO		
CABILDO POPULAR	NO		
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	NO		
SILLA VACÍA	NO		
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO		
OTROS:	NO		

**ASAMBLEA CIUDADANA**

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACION	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA		REAFIRMA LA OPINION DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACION DE LA ASAMBLEA CIUDADANA	¿EN QUE FASES DE SU PARTICIPACION LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y COMOT	QUE AUTORES PARTICIPACION	DESCRIBA LOS ESPACIOS ORGANIZADOS EN EL MUNICIPIO
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (DEFINICION EXTRADA DE LA LOPC, ART. 65)	SI	NOMBRE	ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL	SI	SI	REPRESENTACION TERRITORIAL, GRUPOS DE INTERES ESPECIFICOS, GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA, GRUPOS ETARIOS, GEREAL, SOCIO ORGANIZATIVA, UNIDADES BASICAS DE PARTICIPACION, OTROS	NO
		EMAIL	SI/NO/OTRO				
		TELEFONO	SI/NO/OTRO				

**MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:**

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL	EXISTE UN MECANISMO DE CONTROL SOCIAL EN SU ENTIDAD	MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL	REAFIRMA LA OPINION DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACION DE LA ASAMBLEA CIUDADANA	¿EN QUE FASES DE SU PARTICIPACION LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y COMOT	QUE AUTORES PARTICIPACION	DESCRIBA LOS ESPACIOS ORGANIZADOS EN EL MUNICIPIO
VEEDURIAS CIUDADANAS	NO		NO			
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO		NO			
DEFENSORIAS COMUNITARIAS	NO		NO			
COMITES DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO		NO			
OTROS	NO		NO			

**PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS:**

**FASE 1**

PASOS DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS	POSSIBILIDAD	DESCRIBA LA EJECUCION DE LOS PASOS	¿EN QUE FASES DE SU PARTICIPACION LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y COMOT	QUE AUTORES PARTICIPACION	DESCRIBA LOS ESPACIOS ORGANIZADOS EN EL MUNICIPIO
1. LA CIUDADANIA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTO LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA.	NO				
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACION DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREACION EL EQUIPO TECNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TECNICOS) QUE SE ENCARGARA DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	NO	El equipo tecnico fue conformado unicamente por la entidad mediante Memorandum 020 RPT-VAC-SPH-REG-2024, la Asamblea Ciudadana Local no presenro delegados o delegadas			
3. EL EQUIPO TECNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TECNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACION DEL PROCESO: UNA LIBERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIBERADA POR LA CIUDADANIA / ASAMBLEA CIUDADANA	NO	La implementacion del proceso fue liderada unicamente por la comision de la entidad ya que la ciudadania no presenro Equipo Tecnico.			

OBSERVACIONES

Ninguna

Ninguna

file:///C:/Users/intel/Downloads/Conformacion-del-Equipo-Technico-RC-2023-1.pdf

file:///C:/Users/intel/Downloads/Conformacion-del-Equipo-Technico-RC-2023-1.pdf

LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG WEB DE LA INSTITUCION

**FASE 2**

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	¿POMGA SI O NO?	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PAGOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁGINA WEB DE LA ENTIDAD	OBSERVACIONES
1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.	SI	La Comisión de la entidad realizó la evaluación institucional considerando los literales del Art. 10 del Reglamento de Rendición de cuentas.	<a href="file:///C:/Users/intel/Downloads/INFORME-NARRATIVO-DE-RENDICION-DE-CUENTAS-2023.pdf">file:///C:/Users/intel/Downloads/INFORME-NARRATIVO-DE-RENDICION-DE-CUENTAS-2023.pdf</a>	Ninguna
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRO AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	NO			El Registro de la Propiedad tiene funciones específicas fura de realizar proyectos y programas dirigidos a los grupos vulnerables.
3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENO EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	En base a la evaluación de la entidad realizada, el Equipo Técnico de la Entidad procedió a llenar las partes correspondientes del Formulario de Rendición de cuentas	<a href="file:///C:/Users/intel/Downloads/FORMULARIO-DE-ACTIVIDADES-VINCULADAS-A-ALOS-GADS-1.pdf">file:///C:/Users/intel/Downloads/FORMULARIO-DE-ACTIVIDADES-VINCULADAS-A-ALOS-GADS-1.pdf</a>	Ninguna
4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS, COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD	SI	Tanto el Formulario de Rendición de Cuentas como el Informe realizado por el Equipo Técnico de la Entidad fueron aprobados mediante Resolución No. 012-RPYCSPH-2024 emitida por la Máxima Autoridad.	<a href="file:///C:/Users/intel/Downloads/RESOLUCION-DE-APROBACION-DEL-INFORME-NARRATIVO-DE-RENDICION-DE-CUENTAS-2023.pdf">file:///C:/Users/intel/Downloads/RESOLUCION-DE-APROBACION-DEL-INFORME-NARRATIVO-DE-RENDICION-DE-CUENTAS-2023.pdf</a>	Ninguna
5. LA ENTIDAD ENVÍO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	Una vez aprobado el Formulario como el Informe de Rendición de Cuentas fue entregado a la Asamblea Ciudadana Local mediante Acta de Entrega Recepción del 22 de marzo de 2024.	<a href="file:///C:/Users/intel/Downloads/ACTA-ENTREGA-RECEPCION-DEL-INFORME-PRELIMINAR.pdf">file:///C:/Users/intel/Downloads/ACTA-ENTREGA-RECEPCION-DEL-INFORME-PRELIMINAR.pdf</a>	Ninguna

**FASE 3**

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	¿POMGA SI O NO?	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PAGOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁGINA WEB DE LA ENTIDAD	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI	La entidad difundió en vivo del Acto de Deliberación Pública de Rendición de cuentas mediante la red social Facebook y la grabación se encuentra en esta misma plataforma	<a href="https://www.facebook.com/100011403348359/videos/829755012341946/">https://www.facebook.com/100011403348359/videos/829755012341946/</a>	Ninguna

*Carre Mera*

<p>2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA</p>	NO	<p>La entidad elaboró la invitación para el Acto de Deliberación Pública de Rendición de Cuentas y entregó físicamente a los presidentes de la comunidades de la jurisdicción, además se publicó en las diferentes Redes Sociales de la Entidad</p>	<p><a href="file:///C:/Users/intel/Downloads/NOTIFICACION-RENDICION-DE-CUENTAS_2023-1-1.pdf">file:///C:/Users/intel/Downloads/NOTIFICACION-RENDICION-DE-CUENTAS_2023-1-1.pdf</a></p>	<p>La Asamblea Ciudadana Local no entregó ningún mapeo de Actores Sociales.</p>
<p>3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL REALIZO DE FORMA PRESENCIAL Y ADICIONALMENTE SE RETRANSMITIO EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS</p>	SI	<p>El acto de Deliberación Pública de Rendición de cuentas se realizó en forma presencial el día viernes, 10 de mayo de 2024 a partir de las 17:00 y fue transmitido en vivo por la red social de la entidad Facebook.</p>	<p><a href="https://www.facebook.com/100011403348359/videos/829255012341946/">https://www.facebook.com/100011403348359/videos/829255012341946/</a></p>	<p>Ninguna</p>
<p>4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANIA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENCIA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD</p>	SI	<p>En el punto No. 4 del Orden del Día de la Asamblea de Deliberación Pública la ciudadanía tuvo el espacio necesario para manifestarse</p>	<p><a href="file:///C:/Users/intel/Downloads/ORDEN-DEL-DIA-1.pdf">file:///C:/Users/intel/Downloads/ORDEN-DEL-DIA-1.pdf</a></p>	<p>Ninguna</p>
<p>5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANIA PRESENTÓ SUS OPINIONES LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS</p>	SI	<p>Los aportes ciudadanos obtenidos mediante una consulta en un formulario de Google Form se tipificó a una base de datos de 250 usuarios teniendo una respuesta de 54, aportes e inquietudes que fueron incluidos en el informe realizado por la máxima autoridad</p>	<p><a href="file:///C:/Users/intel/Downloads/202417000034-1.pdf">file:///C:/Users/intel/Downloads/202417000034-1.pdf</a></p>	<p>Ninguna</p>
<p>6. EN LA DELIBERACION PUBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS</p>	SI	<p>En el punto No. 4 del Orden del Día, la máxima autoridad procedió a responder todas las demandas, inquietudes y aportes que la ciudadanía planteó</p>	<p><a href="file:///C:/Users/intel/Downloads/ORDEN-DEL-DIA-2.pdf">file:///C:/Users/intel/Downloads/ORDEN-DEL-DIA-2.pdf</a></p>	<p>Ninguna</p>
<p>7. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD</p>	SI	<p>En el punto No. 5 del Orden del Día se procedió a conformar mesas temáticas donde la ciudadanía dialogó y manifestó sobre los temas abordados</p>	<p><a href="file:///C:/Users/intel/Downloads/ORDEN-DEL-DIA-2.pdf">file:///C:/Users/intel/Downloads/ORDEN-DEL-DIA-2.pdf</a></p>	<p>Ninguna</p>
<p>8. LA COMISION LIDERADA POR LA CIUDADANIA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA</p>	NO	<p>La comisión liderada por la entidad recogió las sugerencias, ciudadanas en las mesas temáticas plasmadas en un formato físico donde la ciudadanía manifestó su opinión a la gestión realizada por la entidad</p>	<p><a href="file:///C:/Users/intel/Downloads/LACTAS-ENTREGA-RECEPCION-2023.pdf">file:///C:/Users/intel/Downloads/LACTAS-ENTREGA-RECEPCION-2023.pdf</a></p>	<p>La ciudadanía no presentó ninguna comisión en el Proceso de Rendición de Cuentas.</p>
<p>9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA</p>	SI	<p>Cada uno de los participantes que se manifestaron en el formulario físico firmó el Acta de Entrega Recepción al momento de entregar dicho aporte</p>	<p><a href="file:///C:/Users/intel/Downloads/LACTAS-ENTREGA-RECEPCION-2023.pdf">file:///C:/Users/intel/Downloads/LACTAS-ENTREGA-RECEPCION-2023.pdf</a></p>	<p>Ninguna</p>

**FASE 4**

PASES DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	POSSA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN EL PAG. WEB DE LA INSTITUCION	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN	NO	Los aportes proporcionados por la ciudadanía en su mayoría no están enmarcados en las funciones que la ley le faculta y le obliga al Registro de la Propiedad	file:///C:/Users/intel/Downloads/CONSOLIDACION DE SUGERENCIAS Y APORTES CIUDADANOS--2.pdf	Ninguna
2. LA ENTIDAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO	NO	No se elaboró ningún plan de trabajo porque no existieron aportes acordes a las funciones del Registro de la Propiedad	file:///C:/Users/intel/Downloads/CONSOLIDACION DE SUGERENCIAS Y APORTES CIUDADANOS--2.pdf	Los aportes proporcionados por la ciudadanía en su mayoría no están enmarcados en las funciones que la ley le faculta y le obliga al Registro de la Propiedad.

**DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:**

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas	PRESENCIA			SUFICIO			RECURSOS CAJES O PUNTOS		
	Asistió	No asistió	Total	Asistió	No asistió	Total	Asistió	No asistió	Total
La Deliberación Pública de Rendición de Cuentas se realizó el día viernes 10 de mayo de 2024 a partir de las 17:00	41	16	25	0	0	41	0	0	0

**DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA:**

DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN EL PAG. WEB DE LA INSTITUCION
Creación de una cancha para el barrio.	NO	
Se contrate solo el personal necesario.	NO	
Informar qué hace el municipio con el remanente. Invertir el remanente en obras.	NO	
Invertir el remanente en obras.	NO	

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

PROPIEDAD DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA TRANSPARENCIA MUNICIPAL	INDICADORES DE EVOLUCIÓN DE LA IMPLEMENTACIÓN	UNIDAD MEDIDA DE VERIFICACIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN
Creación de una cancha para el barrio.	No es competencia del Registro de la Propiedad ejecutar obras.	0	No aplica
Se contrata solo el personal necesario.	En el Registro de la Propiedad se contrata menos del personal necesario, cada funcionario ocupa 2 o más funciones	0	No aplica
Informar qué hace el municipio con el remanente.	Esta pregunta debe ser dirigida a la municipalidad.	0	No aplica
Invertir el remanente en obras.	No es competencia del Registro de la Propiedad ejecutar obras.	0	No aplica
Adecuar las instalaciones.	Las instalaciones se encuentran adecuadas.	0	No aplica
No pedir a terceras personas autorización para realizar trámites.	Se procede conforme a la ley.	0	No aplica

DIFFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	NO. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PTO. DE PUNTAJE QUE SE DESTINA A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PTO. DE PUNTAJE QUE SE DESTINA A MEDIOS NACIONALES	PORCENTAJE DEL PTO. DE PUNTAJE QUE SE DESTINA A MEDIOS INTERNACIONALES	UNIDAD MEDIDA DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	URL DE MEDIO	CANTO	MINUTOS
Radio	0	0	0	0				
Prensa	0	0	0	0				
Televisión	0	0	0	0				
Medios digitales	2	0	0	0	<a href="file:///C:/Users/Intel/Downloads/difusion-4.pdf">file:///C:/Users/Intel/Downloads/difusion-4.pdf</a>	<a href="https://registrohuac.a.gob.ec">https://registrohuac.a.gob.ec</a>	0	Permanente

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAP	SI/NO/SI/NO	URL DEL PÁG. WEB
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M DEL ART. 7 DE LA LOTAP	SI	<a href="https://registrohuac.a.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2023/">https://registrohuac.a.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2023/</a>
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M DEL ART. 7 DE LA LOTAP	SI	<a href="file:///C:/Users/Intel/Downloads/INFO-RME-NARRATIVO-DE-RENDICION-DE-CUENTAS-2023-1.pdf">file:///C:/Users/Intel/Downloads/INFO-RME-NARRATIVO-DE-RENDICION-DE-CUENTAS-2023-1.pdf</a>

**PRESUPUESTO INSTITUCIONAL**

**EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:**

TIPO DE EJECUCIÓN (PROGRAMA Y/O PROYECTO, META, AREA)	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Administración General	Se registran gastos en personal, servicios básicos, suministros de oficina y de aseo, mantenimientos y adecuaciones, transferencias y donaciones corrientes al sector público, otros gastos operativos y equipamiento de la entidad	189545.28	186218.00	<a href="https://registrohuaca.gob.ec/wp-content/uploads/2025/05/4.-Entrega-POA-y-presupuesto-a-la-asamblea.pdf">https://registrohuaca.gob.ec/wp-content/uploads/2025/05/4.-Entrega-POA-y-presupuesto-a-la-asamblea.pdf</a>

**PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:**

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL COPIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
190865.28	132774.19	128736.91	0	710.00	186218.00

**PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:**

TIPO DE CONTRATACIÓN (CATEGORÍA, MÓDULO DE CONTRATACIÓN, MÓDULO DE EJECUCIÓN, MÓDULO DE REGÍSTRAR, MÓDULO DE EMISIÓN ELECTRÓNICA)	ESTADO ACTUAL			LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Tramite Aprobado	Tramite Aprobado	Tramite Aprobado	
CATALOGO ELECTRONICO		93.61	3	<a href="https://registrohuaca.gob.ec/wp-content/uploads/2025/06/8.-Catalogo-electronico.pdf">https://registrohuaca.gob.ec/wp-content/uploads/2025/06/8.-Catalogo-electronico.pdf</a>
CONTRATACION				
INFIMA CUANTIA				<a href="https://registrohuaca.gob.ec/wp-content/uploads/2025/06/9.-Infima-Cuantaia.pdf">https://registrohuaca.gob.ec/wp-content/uploads/2025/06/9.-Infima-Cuantaia.pdf</a>
MEJOR CUANTIA				
BIENES Y SERVICIOS				
PUBLICACION				
REGIMEN ESPECIAL				

*Lucas*

(Todos los procesos)  
 SUBSISTEMA INVERSA ELECTRONICA  
 NO DE REALIZACION CONTRAFACTIBLES

**ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:**

NO	DESCRIPCIÓN	VALOR TOTAL	USO AL SERVICIO DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO
	DONACIONES MENSAJADO	0	
	ENAJENACION	0	
	EXPROPIACIONES	0	
	DONACIONES REQUISITOS	0	
	HERENCIA	0	

**INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO**

TIPO DE RECOMENDACION	NÚMERO DE RECOMENDACIONES RECIBIDAS	NÚMERO DE RECOMENDACIONES ACEPTADAS	% DE ACEPTACIÓN DE LAS RECOMENDACIONES	CONVENIENCIAS	USO AL SERVICIO DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO
RECOMENDACIONES DE BIENES Y RECURSOS	0				
RECOMENDACIONES DE PROCEDIMIENTOS	0				
RECOMENDACIONES DE PERSONAL	0				
RECOMENDACIONES DE OTRAS RECOMENDACIONES	0				
TOTAL	0				

Elaborado por Lic. Rober Tatés Jiménez



ROBER TATÉS JIMÉNEZ  
 PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO



# REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN SAN PEDRO DE HUACA

10 de Agosto y Luis Felipe Borja - Coop. de Vivienda Los Pinos - Barrio Sur  
Huaca - Provincia del Carchi - Ecuador

## INFORME PRELIMINAR DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2024 DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTON SAN PEDRO DE HUACA

### a) Cumplimiento de políticas, planes estratégicos, planes programas y proyectos, Plan Operativo Anual.

#### a.1) OBJETO DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN SAN PEDRO DE HUACA

El Art. 1 de la LEY DE REGISTRO, determina que el objeto de los Registros es:

“La inscripción de los instrumentos públicos, títulos y demás documentos que la Ley exige o permite que se inscriban en los registros correspondientes, tiene principalmente los siguientes objetos:

- a) Servir de medio de tradición del dominio de los bienes raíces y de los otros derechos reales constituidos en ellos;
- b) Dar publicidad a los contratos y actos que trasladan el dominio de los mismos bienes raíces o imponen gravámenes o limitaciones a dicho dominio; y,
- c) Garantizar la autenticidad y seguridad de los títulos, instrumentos públicos y documentos que deben registrarse”.

#### a.2) CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL REGISTRO DEL LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN SAN PEDRO DE HUACA.

Durante el ejercicio fiscal 2024 se realizaron los siguientes actos tanto en el Registro de la Propiedad como en el Registro Mercantil:

Inscripciones en el Registro de la Propiedad	513
Certificaciones en el Registro de la Propiedad	1036
<b>TOTAL ACTOS EN EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD</b>	<b>1549</b>
Inscripciones en el Registro Mercantil	53
Certificaciones en el Registro Mercantil	21
<b>TOTAL ACTOS EN EL REGISTRO MERCANTIL</b>	<b>74</b>
<b>TOTAL ACTOS REALIZADOS EN 2024</b>	<b>1623</b>

Se han atendido el 100% de los trámites que han ingresado por ventanilla cumpliendo los requisitos establecidos en la ley y las diferentes normas que regulan los procesos registrales.



# REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN SAN PEDRO DE HUACA

10 de Agosto y Luis Felipe Borja - Coop. de Vivienda Los Pinos - Barrio Sur  
Huaca - Provincia del Carchi - Ecuador

## b) Presupuesto institucional participativo aprobado y ejecutado.

### b.1) CEDULA PRESUPUESTARIA DE INGRESOS

DETALLE	INICIAL	EJECUTADO
Inscripciones en el Registro de la Propiedad	121262.98	113714.11
Certificaciones en el Registro de la Propiedad	10648.17	11255.00
<b>TOTAL INGRESOS EN REGISTRO DE LA PROPIEDAD</b>	<b>131911.15</b>	<b>124969.11</b>
Inscripciones en el Registro Mercantil	677.37	1356.85
Certificaciones en el Registro Mercantil	125.67	253.00
<b>TOTAL INSCRIPCIONES EN REGISTRO MERCANTIL</b>	<b>803.04</b>	<b>1609.85</b>
Otros no Especificados	60.00	43.29
<b>TOTAL OTROS INGRESOS</b>	<b>60.00</b>	<b>43.29</b>
<b>TOTAL INTRESOS 2024</b>	<b>132744.19</b>	<b>126622.25</b>

### b.2) CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

DETALLE	INICIAL	EJECUTADO
GASTOS EN PERSONAL	98003.00	95225.88
BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	18539.60	6483.92
OTROS GASTOS CORRIENTES	2188.00	1463.72
TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES	14043.59	1752.92
BIENES DE LARGA DURACION	0.00	710.00
<b>TOTAL EGRESOS 2024</b>	<b>132744.19</b>	<b>105636.44</b>

Con la ejecución presupuestaria del ejercicio fiscal 2024 ha permitido satisfacer todas las necesidades básicas que permiten el normal cumplimiento del objeto del Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón San Pedro de Huaca, resultando un remanente para el GAD Municipal San Pedro de Huaca de 20.985,81 USD en conformidad al Art. 35 de la Ley del Sistema Nacional de Registro de Datos Públicos.

## c) Contratación pública de bienes y servicios

### c.1) ADQUISICIONES POR CATALOGO ELECTRONICO

Se realizaron 3 procesos de adquisiciones por la modalidad de Catálogo Electrónico por un valor total de 93,61 USD durante todo el ejercicio fiscal 2024, a continuación el detalle:

No.	Orden de Compra	CPC	Objeto de Compra	Proveedor	RUC	Cantidad	Valor Total	factura	Fecha de Factura
1	CE-20240002557238	32193001B_2	PAPEL HIGIENICO JUMBO DOBLE HCIA BLANCO 250 METROS	COMPAÑIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A.	1790732657001	12	19.69	002-002-000180371	08/02/2024
2	CE-20240002557237	32193101B_2	PAPEL TOALLA DE MANOS BLANCO EN Z 150 UNIDADES	COMPAÑIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A.	1790732657001	20	15.46	002-002-000180371	08/02/2024
3	CE-20240002557236	32129201B5_1	ARCHIVADORES TAMAÑO OFICIO LOMO 8 CMS	COMPAÑIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A.	1790732657001	36	58.46	002-002-000180374	08/02/2024



## REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN SAN PEDRO DE HUACA

*10 de Agosto y Luis Felipe Borja - Coop. de Vivienda Los Pinos - Barrio Sur  
Huaca - Provincia del Carchi - Ecuador*

TOTAL      93.61

### c.2) ADQUISICIONES POR INFIMA CUANTÍA

Se realizaron un total de 24 adquisiciones por la modalidad de Ínfima Cuantía por un valor total de 5.214,93 USD durante todo el ejercicio fiscal 2024, a continuación el detalle:

No.	Factura	Fecha Factura	CPC	Desc. CPC	Proveedor	Objeto de Compra	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total	Justificativo	Tipo de Compra
1	003-000-000014347	19/01/2024	87141.00.1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE VEHICULOS DE MOTOR. ESTOS SERVICIOS PUEDEN INCLUIR LA REVISION DEL MOTOR, LA PUESTA A PUNTO DEL MOTOR, EL AJUSTE Y LA REPARACION DEL CARBURADOR, EL AJUSTE Y LA REPARACION DE LOS ELEMENTOS DE LA DIRECCION, LA REPA	INBAUTO SA	Mantenimiento preventivo del vehículo Institucional SUZUKI GRAND VITARA SZ 5P 4X4.	1	155.34	155.34	Según memorándum No. 002-RPYMCSPH-IAF-2024, Lic Rober Tatés	Otros Servicios
2	001-003-000000045	30/01/2024	32600.03.1	FORMA PREIMPRESA AUTOCOPIANTE	CISNEROS GUERRON MAURICIO JAVIER	Solicitud de trámite	12	10.00	120.00	Según memorándum No. 02-RPMH-T-11-01-2024, Ec. Josefín Vizcalno	Otros Bienes
3	001-003-000000045	30/01/2024	32600.03.1	FORMA PREIMPRESA AUTOCOPIANTE	CISNEROS GUERRON MAURICIO JAVIER	Orden de movilización	5	6.00	30.00	Según memorándum No. 02-RPMH-T-11-01-2024, Ec. Josefín Vizcalno	Otros Bienes
4	001-001-000000054	06/02/2024	32600.00.4	LIBROS DE REGISTRO	YEPEZ CARLOSAMA OMAR DAYSUKO	Libros de actas de 200h rotulados	2	18.00	36.00	Según memorándum No. 004-RPYMCSPH-REG-2024, Ab. Carmen Meneses	Otros Bienes
5	001-001-000000053	06/02/2024	89121.02.1	SERVICIO DE ENCUADERNACION	YEPEZ CARLOSAMA OMAR DAYSUKO	Empastado de libra	25	15.00	375.00	Según memorándum No. 02-RPYMCSPH-I-2024, Ing. Indra Vizcalno	Otros Servicios
6	001-001-000000053	06/02/2024	89121.02.1	SERVICIO DE ENCUADERNACION	YEPEZ CARLOSAMA OMAR DAYSUKO	Encuadernado de certificados	13	5.00	65.00	Según memorándum No. 001-RPYMCSH-CER-2024, Lic. Fernanda Gaón	Otros Servicios
7	001-001-000001033	09/02/2024	45210.00.1	COLECTOR DE DATOS	LOPEZ LOAIZA DANY ANAEL	Calificador de atención al cliente	1	100.00	100.00	Según memorándum No. 011-RPYMCSPH-REG-2024, Ab. Carmen Meneses	Otros Bienes
8	001-003-000078202	26/02/2024	87340.00.3	SERVICIO DE RASTREO Y RECUPERACION DE VEHICULOS ROBADOS	ROAD TRACK ECUADOR S A	Servicio de rastreo satelital	1	168.00	168.00	Según memorándum No. 06-RPYMCSPH-T-2024, Eco. Josefín Vizcalno	Otros Servicios
9	001-005-000000083	27/03/2024	84220.00.1	SERVICIOS DE SUMINISTROS DE UNA CONEXION DIRECTA A INTERNET, EL PROVEEDOR DE SERVICIOS DE INTERNET TAMBIEN PUEDE PROPORCIONAR LOS SERVICIOS LIBRES JUNTO CON EL ACCESO DE INTERNET COMO EL CORREO ELECTRONICO, ESPACIO PARA LA PAGINA WEB DEL CUENTE, Y LAS HE	CALDERON AYALA JORGE JACINTO	Hosting por 1 año	1	65.00	65.00	Memorándum No. 07-RPYMCSPH-T-2024 emitido por Eco. Josefín Vizcalno 18/03/2024	Otros Servicios

*Josefín Vizcalno*



# REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN SAN PEDRO DE HUACA

*10 de Agosto y Luis Felipe Borja - Coop. de Vivienda Los Pinos - Barrio Sur  
Huaca - Provincia del Carchi - Ecuador*

10	002-005-000000083	27/03/2024	84220.00.1	SERVICIOS DE SUMINISTROS DE UNA CONEXION DIRECTA A INTERNET. EL PROVEEDOR DE SERVICIOS DE INTERNET TAMBIEN PUEDE PROPORCIONAR LOS SERVICIOS LIBRES JUNTO CON EL ACCESO DE INTERNET COMO EL CORREO ELECTRONICO, ESPACIO PARA LA PAGINA WEB DEL CLIENTE, Y LAS HE	CALDERON AYALA JORGE JACINTO	Dominio gob.ec por 1 año	1	45.00	45.00	Memorándum No. 07- RPYMCSFH-T-2024 emitido por Edo. Josefín Vizcaldo 18/03/2024	Otros Servicios
11	001-100-000000007	02/05/2024	35440.10.1	POLVO QUIMICO PARA INCENDIOS AERONAUTICOS	BASTIDAS PANTOJA JOSE MANUEL	Recarga de extintor PQS de 5 libras	1	5.00	5.00	Memorándum No. 011- RPYMCSFH-JAF-2024 del 16/04/2024	Otros Servicios
12	001-100-000000007	02/05/2024	35440.10.1	POLVO QUIMICO PARA INCENDIOS AERONAUTICOS	BASTIDAS PANTOJA JOSE MANUEL	Recarga de extintor PQS de 10 libras	2	10.00	20.00	Memorándum No. 011- RPYMCSFH-JAF-2024 del 16/04/2024	Otros Servicios
13	001-500-00014280	14/10/2024	48113.00.1	MOTORES-GENERADORES	GUATO GUAMAN MARIO RAUL	Generador 3500w	1	610.00	610.00	Memorándum No. 043- RPYMCSFH-REG-2024 Ab. Carmen Meneses	Otros Bienes
14	048-001-000005709	16/10/2024	71335.00.1	SEGURO DE FIDELIDAD DE LOS EMPLEADOS	SWEADEN COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	Póliza de Fidelidad Pública	1	108.22	108.22	Memorándum No. 025- RPYMCSFH-JAF-2024 emitido por Lic. Rober Tatés	Seguros
15	048-001-000005708	16/10/2024	71331.00.1	SEGUROS PARA VEHICULOS AMPARA DAÑOS PROPIOS Y A TERCEROS	SWEADEN COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	Póliza Vehiculos Livianos	1	479.55	479.55	Memorándum No. 023- RPYMCSFH-JAF-2024 emitido por Lic. Rober Tatés	Seguros
16	048-001-000005707	16/10/2024	71334.03.2	SEGURO A EQUIPO ELECTRONICO	SWEADEN COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	Póliza por Equipo Electrónico	1	165.95	165.95	Memorándum No. 023- RPYMCSFH-JAF-2024 emitido por Lic. Rober Tatés	Seguros
17	048-001-000005715	16/10/2024	71334.03.1	SEGURO PARA ROBO Y O ASALTO	SWEADEN COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	Póliza por Robo y Asalto	1	108.22	108.22	Memorándum No. 023- RPYMCSFH-JAF-2024 emitido por Lic. Rober Tatés	Seguros
18	048-001-000005714	16/10/2024	71334.03.3	SEGURO PARA INCENDIO	SWEADEN COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	Póliza de Incendio	1	108.22	108.22	Memorándum No. 023- RPYMCSFH-JAF-2024 emitido por Lic. Rober Tatés	Seguros
19	001-002-000001080	13/11/2024	32600.03.1	FORMA PREIMPRESA AUTOCPRIANTE	ULLOA ALARCON LIZARDO ELIEZER	SOLICITUD DE TRÁMITE	15	8.00	120.00	Memorándum No. 05- RPYMCSFH-TS-2024 emitido por Lic. Ivón Cuasquer	Otros Servicios
20	001-011-000020589	14/11/2024	87141.00.1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE VEHICULOS DE MOTOR. ESTOS SERVICIOS PUEDEN INCLUIR LA REVISION DEL MOTOR, LA PUESTA A PUNTO DEL MOTOR, EL AJUSTE Y LA REPARACION DEL CARBURADOR, EL AJUSTE Y LA REPARACION DE LOS ELEMENTOS DE LA DIRECCION, LA REPA	FLORES LEON CESAR ALEJANDRO	Mantenimiento preventivo del vehículo Institucional SUZUKI GRAND VITARA SZ SP 4X4 a los 80000 km de recorrido.	1	170.20	170.20	Memorándum No. 05- RPYMCSFH-T-2024 emitido por la Lic. Ivón Cuasquer	Otros Servicios
21	001-050-000000032	22/11/2024	89121.10.1	SERVICIOS DE IMPRESION INCLUIDO EL MATERIAL DE ACUERDO A FORMATOS ESTABLECIDOS	BASANTES ALVAREZ STALIN GIOVANNY	Señalética vinilo	1	17.25	17.25	Memorándum No. 06- RPYMCSFH-TS-2024 de LIC. Ivón Cuasquer.	Otros Servicios
22	001-050-000000032	22/11/2024	89121.10.1	SERVICIOS DE IMPRESION INCLUIDO EL MATERIAL DE ACUERDO A FORMATOS ESTABLECIDOS	BASANTES ALVAREZ STALIN GIOVANNY	Impresión en vinilo	2	13.88	27.75	Memorándum No. 06- RPYMCSFH-TS-2024 de LIC. Ivón Cuasquer	Otros Servicios



# REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN SAN PEDRO DE HUACA

10 de Agosto y Luis Felipe Borja - Coop. de Vivienda Los Pinos - Barrio Sur  
Huaca - Provincia del Carchi - Ecuador

23	001-001-000000047	06/12/2024	54730.01.1	SERVICIOS DE PINTURA DEL EXTERIOR DE LOS EDIFICIOS (PRINCIPALMENTE PARA LA PROTECCION)	GALARZA CARRION ANDRES SEBASTIAN	Mantenimiento exterior del edificio del Registro de la Propiedad de Huaca, estuco y pintura en paredes, pintura en ventanas, verjas y portones incluido materiales.	1	1955.00	1955.00	Memorandum No. 19-RPYMCSPH-INF-2024 emitido por Ing. Robin Hernández, 25 de octubre de 2024.	Otros Servicios
24	001-002-000000009	17/12/2024	73310.00.1	SERVICIOS PARA PERMITIR, OTORGAR O AUTORIZAR DE OTRA MANERA EL USO DE DERECHOS PARA UTILIZAR PROGRAMAS DE COMPUTACION, DESCRIPCION DE PROGRAMAS Y MATERIALES DE APOYO PARA SISTEMAS Y APLICACIONES DE SOFTWARE	HONEYPOT SECURITY FORTUNIUS S.A.S.	LICENCIA DE SOFTWARE KASPERSKY INTERNET SECURITY SERIAL DIGITAL	7	22.89	160.23	Memorandum No. 08-RPYMCSPH-INF-2024 emitido por Ing. Robin Hernández, Asistente informático.	Otros Servicios

TOTAL 5214.93

#### d) Adquisición y enajenación de bienes.

d.1) En el ejercicio económico 2024 se realizaron las adquisiciones de los siguientes equipos:

- 1 Calificador de Atención al Cliente, por un valor de 100,00 USD
- 1 Generador Eléctrico a gasolina, por un valor de 610,00 USD

Dando un valor total de: 710,00 USD

d.2) No se realizó la enajenación de bienes.

#### e) Compromisos asumidos con la comunidad.

Como respuesta por parte de la comunidad hacia el informe de Rendición de Cuentas realizado por el Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón San Pedro de Huaca referente al año de gestión 2023 recomienda a seguir adelante con la buena atención y el trabajo desempeñado por el Registro de la Propiedad.

#### f) Cumplimiento de recomendaciones o pronunciamientos emitidos por las entidades de la Función de Transparencia y Control Social y la Procuraduría General del Estado.

Durante el año 2024 no se obtuvieron exámenes ni recomendaciones por parte de las entidades de control.

#### g) Presentación de Balances Anuales y niveles de cumplimiento de obligaciones laborales, Tributarios y cumplimiento de objetivos.

##### g.1) PRESENTACIÓN DE BALANCES ANUALES.

Los balances institucionales han sido legalizados internamente y entregados mensualmente mediante la plataforma creada para el efecto por parte del ente rector de las finanzas públicas como es el Ministerio



## **REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN SAN PEDRO DE HUACA**

*10 de Agosto y Luis Felipe Borja - Coop. de Vivienda Los Pinos - Barrio Sur  
Huaca - Provincia del Carchi - Ecuador*

de Economía y Finanzas del Ecuador, después de ser validados según los aspectos técnicos y legales han sido cerrados en dicho sistema de enero a diciembre del año 2024.

### **g.2) NIVELES DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES LABORALES.**

#### **g.2.1) Con la Seguridad Social**

Durante el periodo 2024 se ha priorizado el pago de los aportes y demás beneficios sociales con el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social IESS.

#### **g.2.2) Con el Ministerio de Trabajo**

Durante el ejercicio fiscal 2024 se han reportado satisfactoriamente al Ministerio de Trabajo las obligaciones con los empleados del Registro de la Propiedad como son el pago de décimo cuarto sueldo en el mes de agosto y el pago del décimo tercer sueldo en el mes de diciembre de 2024.

#### **g.2.3) Con los funcionarios**

En conformidad al Distributivo de Sueldos elaborado para el año 2024 se ha cumplido satisfactoriamente las obligaciones con los funcionarios del Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón San Pedro de Huaca.

### **g.3) NIVELES DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS.**

La institución registral ha cumplido satisfactoriamente dentro de los plazos establecidos las obligaciones tributarias consignadas en el Registro Único de Contribuyentes RUC determinadas por el organismo competente como es el Servicio de Rentas Internas SRI durante el periodo 2024, obligaciones como: declaración mensual de IVA, declaración mensual de retenciones en la fuente de impuesto a la renta, anexo transaccional simplificado, anexo de trabajo en relación de dependencia y Anexo de Notarios y Registradores de la Propiedad.

### **g.4) NIVELES DE CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS.**

El Plan Operativo Anual para el año 2024 consta de tres programas:

- 1.- Programa de Planificación, Dirección y Control de Cumplimiento del Objeto del Registro de la Propiedad y Mercantil.
- 2.- Programa de Ejecución del Objeto del Registro de la Propiedad y Mercantil.
- 3.- Programa de Financiamiento y Registro de Recursos para alcanzar el objeto del Registro de la Propiedad y Mercantil.

Los mismos que después de la evaluación alcanzaron el 100% actividades distribuidas en las Unidades Administrativa como son: Administración de General, Administración de Talento Humano, Inscripciones, Certificaciones, Finanzas y Contabilidad, Tesorería, Compras Públicas y Bodega.



## **REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN SAN PEDRO DE HUACA**

*10 de Agosto y Luis Felipe Borja - Coop. de Vivienda Los Pinos - Barrio Sur  
Huaca - Provincia del Carchi - Ecuador*

- h) Propuestas o plan de trabajo presentado al Consejo Nacional Electoral, antes de la campaña, en el caso de las autoridades de elección popular.**

La máxima autoridad del Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón San Pedro de Huaca al igual que todos los Registradores de la Propiedad a nivel nacional es designado mediante concurso de méritos y oposición o encargo realizado por el GAD Municipal de su respectiva jurisdicción en observancia a la ley y a las normas creadas para el efecto por la Dirección Nacional de Registro de Datos Públicos, razón por la cual en esta institución no existen propuestas de campaña a ser tomadas en consideración para rendir cuentas.

- i) Propuestas de acciones de legislación, fiscalización y política pública, para autoridades de elección popular.**

El Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón San Pedro de Huaca es un organismo técnico dirigido a cumplir estrictamente el objeto para el que fue creado en cumplimiento a la ley, al igual que en el numeral anterior no existen en las actividades institucionales propuestas de acciones de legislación, fiscalización y política pública.

- j) Propuesta de acciones sobre las delegaciones realizadas a nivel local, nacional e internacional, para autoridades de elección popular.**

Como ya se explicó en el literal h) la máxima autoridad del Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón San Pedro de Huaca no es designada mediante elección popular, razón por la cual no han existido delegaciones locales, nacionales ni internacionales.

- k) Demás que se deriven del proceso de Rendición de Cuentas**

### **K.1) Entrega de Remanente a la Dirección Nacional de Registro de Datos Públicos.**

En cumplimiento a la norma técnica de cálculo de remanente cuatrimestral emitido por la DINARP, antes DINARDAP, se transfirieron los siguientes valores:

Primer Cuatrimestre 2024	6.65
Segundo Cuatrimestre 2024	272.02
Tercer Cuatrimestre 2024	61.13
<b>TOTAL</b>	<b>339.80</b>

### **k.2) Entrega de Remanente al GAD Municipal San Pedro de Huaca.**

Después de cerrar contable y presupuestariamente el ejercicio fiscal 2024 se determinó el remanente anual para el GAD Municipal San Pedro de Huaca de la siguiente manera:



## REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN SAN PEDRO DE HUACA

10 de Agosto y Luis Felipe Borja - Coop. de Vivienda Los Pinos - Barrio Sur  
Huaca - Provincia del Carchi - Ecuador

CODIGO	CUENTA	DISPONIBILIDAD Saldo Caja Bancos	DEUDA FLOTANTE Obligaciones por pagar del 2022	SALDO o Remanente
1110301	Banco Central del Ecuador No. 89220201	22806.73		
2135102	C x P Retención Impuesto Renta Relación de Dependencia		0.00	
2135103	C x P Gastos en Personal - IESS Personal		697.88	
2135104	C x P Gastos en Personal - IESS Patronal		679.60	
2135106	C x P Acumulación Fondos de Reserva		0.00	
2135107	C x P BIESS Créditos Quirografarios		257.71	
2135108	C x P BIESS Créditos Hipotecarios		94.11	
21358	C x P Transferencias y Donaciones corrientes		91.62	
		<b>22806.73</b>	<b>1820.92</b>	<b>20985.81</b>

### k.3) Temas sobre los cuales la ciudadanía demandó que se rinda cuentas.

Los temas demandados por la ciudadanía como prioritarios para ser abordados en la Asamblea de Deliberación Pública de Rendición de Cuentas 2024 de la entidad, conforme a los resultados obtenidos mediante la consulta ciudadana realizada a través de Google Forms aplicado por la entidad a una base de datos de 300 usuarios y actores sociales se obtuvieron 23 respuestas, una vez consolidadas entre preguntas relacionadas con el mismo sentido, se han determinado cinco temas descritos a continuación:

- 1 Manejo y destino de los fondos.
- 2 Gestión institucional y transparencia.
- 3 Atención al Usuario y Eficiencia.
- 4 Digitalización y Tecnología.
- 5 Información general sobre actividades, contratos y costos.

Elaborado por:



ROBER BUENOS TATÉS  
JIMÉNEZ

Lic. Rober Tatés Jiménez  
RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2024.